



**CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ ESPECÍFIQUES ASSOCIADES AL
PROGRAMA DE SUPORT AL PROFESSORAT EN ACTIVITATS ACADÈMIQUES
DIRIGIDES PER A LA MILLORA DE LA DOCÈNCIA ALS GRAUS L'ESCOLA POLITÈCNICA
SUPERIOR DE LA UNIVERSITAT DE LLEIDA – CONVOCATÒRIA 2017/18 1S**

1. FINALITAT

La Llei 11/2011, de 29 de desembre, de reestructuració del sector públic per agilitzar l'activitat administrativa, en el seu article 102 incorpora una disposició addicional, la tretzena a la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya, la qual estableix que, per millorar el desplegament de l'espai europeu d'educació superior, cada universitat ha d'establir la manera com el personal acadèmic i els investigadors en formació poden participar en les activitats acadèmiques dirigides de suport al professorat.

2. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DE LES BEQUES

L'objecte d'aquesta convocatòria consisteix en l'atorgament de beques perquè les persones beneficiàries iniciïn la seva formació en l'àmbit acadèmic i contribueixin al procés de millora de la docència als estudis de grau, mitjançant activitats acadèmiques dirigides de suport al professorat de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Lleida.

Es convoquen les beques següents:

Codi beca : EPS -1

Assignatura/es: Enginyeria Tèrmica I - GEEIA/GEM

Hores de dedicació: 60

Codi beca : EPS -2

Assignatura/es: Programació I – GEI/GEIADE

Hores de dedicació: 60

Codi beca : EPS -3

Assignatura/es: Intel·ligència Artificial – GEI/GEEIADE

Hores de dedicació: 60

Les tasques que ha de dur a terme la persona beneficiària fan referència a activitats acadèmiques dirigides de suport al professorat, que s'engloben entorn a:

1. Suport al professorat en la preparació i el seguiment de les activitats d'avaluació continuada.
2. Suport a les activitats pràctiques dels grups mitjans.
3. Altres tasques de suport a les activitats acadèmiques dirigides de suport al professorat.

Pot ser **beneficiaris d'aquestes beques** els estudiants que en el moment de la presentació de la sol·licitud, i durant el període de durada de la beca estiguin matriculats en algun dels màsters o programes de doctorat de la UdL.

Els assistents de docència no poden gaudir de cap ajut pre-doctoral. Només en el cas que la persona beneficiària d'un ajut pre-doctoral tingui assignades 40 hores lectives al POA, podrà ser seleccionada com a assistent de docència.

Aquestes beques son incompatibles amb qualsevol beca del SIAU, de l'ORDI o qualsevol beca de la UdL

La **durada de la beca** és de 3 mesos. De l'1 de novembre de 2017 fins al 31 de gener de 2018.

La dedicació horària és la que s'especifica per a cada una de les beques.

L'import de les beques per a les persones beneficiàries es computarà a raó de 12,50 euros bruts/hora, als quals s'aplicarà la normativa laboral i fiscal vigent (no inclou el cost de la SS, que va a càrrec de la UdL).

3. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds s'han de formalitzar segons el **model normalitzat** que s'adjunta i s'han d'adreçar a la direcció de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Lleida. Les sol·licituds s'hauran de presentar qualsevol registre de la UdL. <http://www.udl.cat/serveis/registre.html>

La sol·licitud s'ha d'acompanyar de:

- Currículum de la persona candidata on s'especifiqui la formació i experiència, acompanyada de la documentació acreditativa corresponent.
- Expedient acadèmic del grau i del màster.
- Còpia de la matrícula del màster o del programa de doctorat.

El termini de presentació de les sol·licituds, **finalitza el dia 26 d'octubre de 2017.**

La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització per part de l'estudiant d'obtenir i contrastar les dades necessàries amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es reunirà una comissió d'avaluació. La comissió estarà presidida pel director de l'Escola Politècnica Superior de la UdL, i en formaran part un màxim de 4 vocals.

Els requisits i mèrits que es consideraran en la selecció seran l'expedient acadèmic, l'adequació de la persona candidata al perfil de les tasques a realitzar i adequació als requeriments de la convocatòria.

La comissió d'avaluació té la facultat de resoldre qualsevol incidència que es produeixi durant el transcurs d'aquesta convocatòria fins a la resolució de la mateixa.

La comissió d'avaluació pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per les sol·licituds que no hagin estat atorgades.

5. RESOLUCIÓ

El termini màxim de resolució de la present convocatòria és de 7 dies a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

La resolució de concessió de la beca es notificarà mitjançant la seva publicació a la Web de l'Escola Politècnica Superior.

La persona beneficiària de la beca haurà de **formalitzar l'acceptació** de la mateixa, mitjançant un document normalitzat, que haurà de presentar a la Secretaria del Centre, abans del dia **30 d'octubre de 2017**. Aquest document haurà d'incorporar la informació referent al període de durada de la beca i a les hores de dedicació de la persona beneficiària, en funció de la beca concedida.

Juntament amb el document d'acceptació, la persona beneficiària **haurà de presentar** la documentació següent:

- Fotocòpia DNI/NIE
- Fotocòpia del número d'afiliació a la Seguretat Social (si no es disposa d'aquest número s'haurà de sol·licitar a la Tresoreria de la Seguretat Social (carrer Salmerón, 14-16 de Lleida).
- Fotocòpia de la llibreta d'estalvis / compte corrent – primer full on s'indiquen les dades bancàries i titulars del compte.

La condició de persona beneficiària s'obté en el moment de l'acceptació de la beca. S'entén que renuncien tàcitament a la beca les persones que no hagin presentat el document d'acceptació i la documentació sol·licitada en els terminis i condicions especificades en la present convocatòria.

6. RENÚNCIES

En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial per part de les persones beneficiàries o no es lliuri el document d'acceptació i la resta de documentació en les condicions esmentades, i dins dels terminis previstos en aquesta convocatòria, el director de l'Escola Politècnica pot adjudicar la beca a les persones candidates de la llista de reserva.

7. PAGAMENT

El pagament de la beca es farà mensualment, un cop vençut el mes.