



CONVOCATÒRIA DE BECA DE COL·LABORACIÓ D'ASSESSORAMENT I D'INFORMACIÓ PER A LA MATRICULACIÓ DEL CURS 2011/12 A L'ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR

D'acord amb el Reglament de becaris que realitzen la seua activitat a la Universitat de Lleida (DOGC, núm. 4257 de 10/11/2004), la Normativa de les beques de col·laboració de caràcter específic amb serveis i unitats de la Universitat de Lleida, Acord núm. 169/2006 del Consell de Govern de 27 de setembre de 2006 (BOU núm. 80 de 30/09/2006), l'Acord núm. 103/2000 de la Junta de Govern, de 15 de novembre de 2000, pel qual s'aprova la delegació de la convocatòria de beques de curta durada a la Comissió d'Extensió Universitària i d'acord amb la resolució de la Comissió d'Extensió Universitària del 7 de gener de 2008, l'esmentada Comissió, a sol·licitud de l'Escola Politècnica Superior, fa públiques les bases i la fitxa descriptora que hauran de regir la concessió de 4 beques de col·laboració d'assessorament i d'informació per a la matriculació del curs 2011/12.

Convocatòria i característiques

1. La dedicació horària serà de 90 hores, en els dies i els horaris que senyali el centre entre el 20 de juliol i el 7 d'octubre de 2011.
2. La dotació econòmica serà de 473,30 euros cada beca (a aquesta dotació se li aplicarà la retenció d'IRPF corresponent) amb càrrec al concepte 480.01 del projecte 0833.

Bases

1. Els/les aspirants hauran de ser estudiants matriculats a l'Escola Politècnica Superior en els estudis de Grau o Màster en règim d'ensenyament oficial durant el curs 2010/11 i 2011/12 i haver superat un mínim de 60 crèdits en qualsevol dels ensenyaments oficials que s'imparteixen en aquest centre.
2. La tasca consistirà en assessorar i informar a l'estudiantat sobre el procés de matriculació, l'oferta formativa de cada titulació, els serveis universitaris i el Carnet UdL, el moneder electrònic, tipologia (carnet vinculat a un compte del Santander o no vinculat) i prestacions del Carnet de la UdL. A més a més, s'encarregarà de lliurar i recollir les sol·licituds de carnet de l'estudiantat. També podrà col·laborar amb la secretaria en els temes que afectin a la matrícula, entenent que aquesta col·laboració no suposarà cap intervenció en el procés administratiu de la matrícula.
3. El becarí o la becària, pel que fa a la tasca exposada anteriorment, rebrà la formació necessària per portar-la a terme, estarà supeditat/da a les directrius de la tutora Sra. Maria Cornet Vives i en cap moment realitzarà altres activitats no relacionades amb l'objecte d'aquesta convocatòria (base 2) ni aquelles que impliquin el tractament informatitzat de dades.
4. L'imprès normalitzat de sol·licitud, que es podrà consultar en la web del Servei d'Informació i Atenció Universitària, <http://www.udl.cat/serveis/seu/beques.html>, s'haurà de presentar en el Registre General o registres auxiliars de la UdL, <http://www.udl.cat/serveis/registre.html>, adreçat a la secretaria de l'Escola Politècnica Superior al Campus de Cappont. El termini per a presentar les sol·licituds serà fins el 15 de juny de 2011.
5. La sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la documentació següent:
 - Fotocòpia de l'imprès de matrícula de la Universitat de Lleida del curs 2010/2011 i la declaració jurada del curs 2011/12.
 - Expedient acadèmic personal dels estudis universitaris realitzats.
 - Currículum on s'especifiqui la formació i l'experiència, acompanyat dels documents acreditatius corresponents.
6. Els criteris de selecció es basen en els criteris següents:
 - Es prioritzarà la selecció d'un estudiant/a de cada titulació de les establertes a la base 1.
 - Qualificació mitjana de l'expedient acadèmic.
 - Participació en activitats d'informació i assessorament a l'estudiantat que s'hagin dut a terme a la UdL.
 - No seran valorats els cursos, coneixements o experiències que no estiguin degudament acreditats.
7. L'examen de les sol·licituds i la concessió de l'ajut anirà a càrrec d'una Comissió d'Avaluació, formada per representants de la Direcció de l'Escola, que actuarà com a president, 2 vocals, 1 secretari i un representant del Consell de l'Estudiantat, que es reunirà en el termini de 10 dies a comptar, des de l'endemà de l'últim dia de presentació de les sol·licituds.
8. El llistat amb el resultat de la selecció amb les puntuacions atorgades, es farà públic el 4 de juliol al tauler d'anuncis de l'Escola Politècnica Superior i serà tramès al Servei d'Informació i Atenció Universitària.
9. La condició de becarí o becària de la Universitat de Lleida és incompatible amb la percepció de qualsevol beca o ajut atorgats pel mateix concepte i període de temps. Aquesta o altres circumstàncies de possible incompatibilitat o pèrdua dels requisits necessaris per gaudir de la beca, s'han de comunicar immediatament a la unitat convocant de la beca i al Vicerektorat d'Estudiantat.
10. En qualsevol moment, si es demostra incompliment de les condicions pactades, falsejament o ocultació de dades, la Comissió d'Extensió Universitària podrà revocar la beca i reclamar les quantitats atorgades.



11. Un cop resolta la convocatòria, s'expedirà la corresponent credencial de becari o de becaria a l'estudiantat proposat.
12. Qualsevol reclamació s'haurà de presentar a la Comissió d'Extensió Universitària.
13. És competència del vicerector o vicerectora d'Estudiantat l'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases.
14. Contra les decisions adoptades per la Comissió d'Avaluació es pot recórrer davant el vicerector o vicerectora d'Estudiantat de la Universitat de Lleida en el termini de quinze dies a comptar des del dia següent de la publicació de la resolució.
15. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació d'aquestes bases.